

Số: 1504/QĐ-ĐHYDCT

Cần Thơ, ngày 29 tháng 5 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định xây dựng ngân hàng câu hỏi thi lý thuyết  
tại Trường Đại học Y Dược Cần Thơ**

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC CẦN THƠ

Căn cứ Quyết định số 184/2002/QĐ-TTg ngày 25/12/2002 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Y Dược Cần Thơ;

Căn cứ Nghị quyết số 372/NQ-HĐT-ĐHYDCT ngày 24/01/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Cần Thơ về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường;

Căn cứ Nghị quyết số 02/NQ-HĐT-ĐHYDCT ngày 03 tháng 11 năm 2023 của Hội đồng trường về việc sửa đổi, bổ sung một số điều trong Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Y Dược Cần Thơ;

Căn cứ Quyết định số 2616/QĐ-ĐHYDCT ngày 16/11/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược Cần Thơ về việc ban hành Quy định đánh giá kết quả học phần;

Xét đề nghị của Trường phòng Khảo thí.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy định xây dựng ngân hàng câu hỏi thi lý thuyết tại Trường Đại học Y Dược Cần Thơ.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký, thay thế quyết định số 314/QĐ-ĐHYDCT ngày 26 tháng 01 năm 2022 về việc ban hành Quy định xây dựng ngân hàng câu hỏi thi lý thuyết tại Trường Đại học Y Dược Cần Thơ của Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược Cần Thơ.

**Điều 3.** Trường phòng Hành chính tổng hợp, Trường phòng Khảo thí, Trường Phòng Đào tạo Sau đại học, Trường Phòng Đào tạo Đại học, Trường các Khoa, Trường các đơn vị đào tạo và Thủ Trưởng các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

#### Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- BGH;
- Lưu: VT, KTHI.

HIỆU TRƯỞNG  
  
Nguyễn Trung Kiên

## QUY ĐỊNH

### Xây dựng ngân hàng câu hỏi thi lý thuyết

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 4524/QĐ-ĐHYDCT ngày 29 tháng 5 năm 2024  
của Trường Đại học Y Dược Cần Thơ)

## CHƯƠNG I

### NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định về việc xây dựng ngân hàng câu hỏi lý thuyết của các Khoa, Bộ môn, Trung tâm Giáo dục Y học và Huấn luyện kỹ năng y khoa (sau đây gọi tắt là các đơn vị) thuộc Trường Đại học Y Dược Cần Thơ (gọi tắt là Trường);

2. Quy định này áp dụng đối với các học phần lý thuyết đào tạo trình độ đại học và sau đại học của Trường có tổ chức thi tại Phòng Khảo thí;

3. Khoa, Bộ môn, Trung tâm tổ chức thực hiện việc xây dựng, phát triển ngân hàng câu hỏi cho các học phần lý thuyết do đơn vị quản lý.

#### Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong quy định này, các từ ngữ sau đây được hiểu như sau:

1. Ngân hàng câu hỏi (viết tắt là NHCH) là bộ câu hỏi kèm đáp án dùng để đánh giá kết quả của người học đối với một học phần trong kỳ thi kết thúc học phần;

2. Chuẩn đầu ra là yêu cầu tối thiểu về kiến thức, kỹ năng, thái độ, trách nhiệm nghề nghiệp mà người học đạt được sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, được cơ sở đào tạo cam kết với người học, xã hội và công bố công khai cùng với các điều kiện đảm bảo thực hiện.

## CHƯƠNG II

### XÂY DỰNG NGÂN HÀNG CÂU HỎI THI LÝ THUYẾT

#### Điều 3. Tổ chức xây dựng ngân hàng câu hỏi thi lý thuyết

1. Trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng trong việc chỉ đạo, hướng dẫn, phân công biên soạn và nghiệm thu NHCH cho các học phần trực thuộc khoa, bộ môn, trung tâm;

2. Giảng viên có trách nhiệm xây dựng NHCH theo sự phân công của Trưởng bộ môn. Người được giao nhiệm vụ biên soạn hay thẩm định câu hỏi cho một học phần là giảng viên đạt chuẩn giảng dạy bậc học đó.

3. Khi NHCH có từ 50% câu hỏi theo quy định, đơn vị có thể công khai NHCH.

4. NHCH phải có ít nhất 10% câu hỏi dành cho nội dung đánh giá tự học bắt buộc.

5. Việc sửa chữa, bổ sung hoặc thay thế câu hỏi trong NHCH phải theo đúng quy định tại Điều 7 của Quy định này.

#### **Điều 4. Các yêu cầu về độ bao phủ, số lượng, nội dung và định dạng trong ngân hàng câu hỏi thi lý thuyết**

1. NHCH phải được biên soạn đảm bảo đánh giá được chuẩn đầu ra, mục tiêu về lĩnh vực kiến thức của học phần và các lĩnh vực khác (nếu có); đảm bảo cân đối giữa các mục tiêu trong học phần; cân đối giữa các chương/bài trong học phần (tránh tình trạng dồn câu hỏi cho một số mục tiêu trong chương/bài hoặc dồn câu hỏi vào một số bài/chương);

2. Câu hỏi, bài tập trong ngân hàng câu hỏi phải được biên soạn trên cơ sở giáo trình và tài liệu người học được giới thiệu, học trong chương trình đào tạo của Trường Đại học Y Dược Cần Thơ, nội dung tự học đã công bố; phải đảm bảo tính khoa học, chính xác, chặt chẽ, không có sai sót về kiến thức, bao quát nội dung kiến thức; yêu cầu kỹ năng, phù hợp với thời gian cho phép thí sinh làm bài.

3. Số lượng câu hỏi của từng chương/bài trong NHCH được quy định như sau:

STT	Dạng câu hỏi	Số lượng tối thiểu (câu)/tiết
1	Trắc nghiệm	100
2	Tự luận	20
3	Câu hỏi ngắn, điền khuyết	40

Các dạng câu hỏi khác tùy trường hợp sẽ do Hiệu trưởng quyết định.

Trường hợp học phần được đánh giá vừa trắc nghiệm vừa tự luận hoặc trắc nghiệm kết hợp với dạng đánh giá khác thì tùy vào trọng số điểm đánh giá của từng phần sẽ nhân trọng số đó với số câu hỏi biên soạn theo quy định. Ví dụ: Đề thi bao gồm 70% trắc nghiệm, 30% tự luận thì cần biên soạn 70 câu trắc nghiệm/tiết và 6 câu tự luận/tiết.

4. Câu hỏi cần sắp xếp theo từng chương hoặc bài, nên xếp theo mục tiêu và thứ tự xuất hiện trong bài.

5. NHCH phải được định dạng theo mẫu chung của Trường (theo Hướng dẫn xây dựng NHCH).

#### **Điều 5. Nghiệm thu ngân hàng câu hỏi thi lý thuyết**

1. Biên bản thông qua cấp bộ môn và nghiệm thu cấp khoa: Căn cứ theo kế hoạch xây dựng, phát triển NHCH của Trường, Khoa, Bộ môn và Trung tâm tổ chức nghiệm thu NHCH của các đơn vị và gửi bộ hồ sơ đã nghiệm thu về phòng Khảo thí;

2. Kinh phí biên soạn và nghiệm thu: theo quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành, một số hình thức khác (nếu có) sẽ được Hiệu trưởng phê duyệt kinh phí.

### CHƯƠNG III

## QUẢN LÝ VÀ PHÁT TRIỂN NGÂN HÀNG CÂU HỎI THI LÝ THUYẾT

#### **Điều 6. Quản lý, bàn giao và khai thác ngân hàng câu hỏi thi lý thuyết**

1. Trưởng đơn vị chịu trách nhiệm quản lý và phân công cán bộ phụ trách tổng hợp NHCH của đơn vị;

2. NHCH sau khi đã nghiệm thu cấp Khoa ít nhất 50% đối với học phần sau đại học và 100% đối với học phần đại học có thể chuyển hồ sơ nghiệm thu kèm NHCH (dạng tệp lưu trên google drive hoặc nhập lên phần mềm thi trên máy tính) về phòng Khảo thí để làm thủ tục thanh toán.

3. NHCH lý thuyết đã nghiệm thu ít nhất 50% phải đưa vào phần mềm thi trên máy tính, trưởng bộ môn/đơn vị chịu trách nhiệm phân công cán bộ quản lý và phụ trách ngân hàng câu hỏi để khai thác sử dụng cho các kỳ thi kết thúc học phần cuối học kỳ. Cán bộ được phân công quản lý NHCH trên phần mềm chịu trách nhiệm quản lý, bảo mật tài khoản của cá nhân, bắt buộc phải đổi mật khẩu trước khi sử dụng và phải quản lý tài khoản được cấp quyền đúng theo quy định về chế độ bảo mật.

#### **Điều 7. Phát triển ngân hàng câu hỏi thi lý thuyết**

1. Hàng năm, đơn vị tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung, loại bỏ hoặc thay thế câu hỏi có trong NHCH và đảm bảo số lượng không ít hơn lúc nghiệm thu;

2. Khi đơn vị đạt 100% số câu theo quy định, nếu bổ sung thêm ít nhất 10% câu hỏi trong NHCH thì tổ chức nghiệm thu cấp Khoa và được cấp kinh phí biên soạn, nghiệm thu;

3. Trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về nội dung, số lượng câu hỏi bổ sung mới của bộ môn.

## CHƯƠNG IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### Điều 8. Trách nhiệm thực hiện

1. Trường có trách nhiệm ban hành quyết định và chi trả kinh phí biên soạn và nghiệm thu NHCH cho các đơn vị.
2. Các đơn vị có trách nhiệm phổ biến nội dung Quy định này đến từng giảng viên trong đơn vị.
3. Phòng Khảo thí có trách nhiệm hướng dẫn các bộ môn trong việc xây dựng, phát triển NHCH khi có yêu cầu; gửi kết quả thống kê độ khó, độ phân cách cho các bộ môn để làm cơ sở chỉnh sửa, bổ sung, loại bỏ hoặc thay thế NHCH nếu chấm thi trắc nghiệm bằng máy quét; hướng dẫn bộ môn nhập câu hỏi đúng định dạng.

### Điều 9. Điều khoản thi hành

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị kịp thời phát hiện và đề xuất, báo cáo trình Hiệu trưởng để sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện quy định kịp thời.



**HIỆU TRƯỞNG**

**★ Nguyễn Trung Kiên**