

**KẾ HOẠCH**

**Về việc tổ chức thông qua hội đồng chấm luận văn tốt nghiệp sau đại học cấp  
khoa năm học 2021-2022**

**I. Mục đích – yêu cầu**

- Nhằm thực hiện đúng kế hoạch đào tạo sau đại học năm học 2021-2022.
- Việc tổ chức thi, bảo vệ luận văn và công nhận tốt nghiệp sau đại học năm học 2021-2022, đảm bảo đúng qui định, thời gian đào tạo.
- Khoa Y lập kế hoạch thông qua hội đồng chấm luận văn tốt nghiệp cho đối tượng Thạc sĩ, Bác sĩ nội trú, Bác sĩ chuyên khoa II.

**II. Cơ sở pháp lý**

- Căn cứ vào kế hoạch số 823/KH-ĐHYDCT ngày 06 tháng 05 năm 2022 của Trường Đại học Y Dược Cần Thơ về việc tổ chức thi, bảo vệ luận văn và công nhận tốt nghiệp sau đại học năm học 2022;
- Căn cứ vào thông báo số 68/ĐTSDH ngày 06 tháng 06 năm 2022 của Phòng Đào tạo Sau Đại học về điều chỉnh lịch hoạt động sau đại học năm học 2021-2022;
- Căn cứ vào kế hoạch và chương trình đào tạo sau đại học các lớp CKI, Cao học, CKII khóa 2020-2022 và BSNT khóa 2019-2022.

**III. Ban chỉ đạo**

1. Ts.Bs. Lê Văn Minh	Trưởng khoa	Trưởng ban
2. Ts.Bs. Trần Thái Thanh Tâm	Phó trưởng khoa	Phó trưởng ban
3. Ts.Bs. Lê Minh Lý	Phó trưởng khoa	Phó trưởng ban

**IV. Ban tổ chức**

1. Ts.Bs. Lê Văn Minh	Trưởng khoa	Trưởng ban
2. Ts.Bs. Trần Thái Thanh Tâm	Phó trưởng khoa	Phó trưởng ban
3. Ts.Bs. Lê Minh Lý	Phó trưởng khoa	Phó trưởng ban
4. Ths.Bs. Nguyễn Thị Thùy Trang		Thành viên
5. Ths. Lê Thị Gái		Thành viên
6. Ths.Bs. Trần Đức Long		Thành viên
7. Ths.Bs. Lê Chí Linh		Thành viên
8. Ths.Bs. Phạm Thanh Thảo		Thành viên, thư ký

**V. Phạm vi áp dụng**

Đối tượng 139 học viên bao gồm: 17 Thạc sĩ khóa 2020-2022; 47 Bác sĩ nội trú khóa 2019-2022 và 75 Chuyên khoa cấp II khóa 2020-2022 (Danh sách đính kèm).

## VI. Nội dung và thời gian thực hiện

STT	Thời gian	Nội dung	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Đơn vị/cá nhân phối hợp
1	29/07/2022-31/07/2022	Học viên nộp file luận văn và số liệu qua email	Học viên	Khoa Y
2	01/08/2022-10/08/2022	Kiểm tra hình thức và nội dung luận văn online	Khoa Y	Học viên
3	14/08/2022-21/08/2022	Kiểm tra số liệu và hồ sơ bệnh án tại Bệnh viện thực hành	Khoa Y	Bộ môn, Học viên
4	24/08/2022	Học viên nộp luận văn hoàn chỉnh về Khoa Y	Học viên	Bộ môn
5	28/08/2022-14/09/2022	Thông qua luận văn tốt nghiệp SDH cấp khoa	Khoa Y	Bộ môn
6	15/09/2022-16/09/2022	Gửi biên bản họp hội đồng cấp khoa về SDH	Khoa Y	Bộ môn

## VII. Quy trình thực hiện

Bước 1: Khoa thông báo đến bộ môn, học viên sau đại học năm cuối.

Bước 2: Bộ môn căn cứ theo kế hoạch nhắc nhở cán bộ hướng dẫn và học viên hoàn thành luận văn và phối hợp thông qua luận văn cấp Khoa.

Bước 3: Khoa cử cán bộ kiểm tra hình thức luận văn, tài liệu tham khảo theo hình thức online và kiểm tra số liệu và hồ sơ bệnh án tại bệnh viện thực hành.

Bước 4: Cán bộ hướng dẫn nhắc học viên hoàn thành luận văn, nộp hồ sơ bảo vệ luận văn về khoa Y.

Bước 5: Khoa thành lập hội đồng và tổ chức họp hội đồng thông qua luận văn.

Bước 6: Khoa tổng hợp và gửi biên bản về SDH.

Bước 7: Khoa họp rút kinh nghiệm.

Đề nghị Bộ môn, học viên thực hiện theo đúng kế hoạch.

Người lập kế hoạch

Phạm Thanh Thảo



Trưởng Khoa

Lê Văn Minh

Nơi nhận:

- Các Bộ môn
- Học viên
- Lưu Khoa Y